green
للمحاسبة والمراجعة والاستشارات المهنية
Accounting, Auditing & Advisory

تقارير Green

المحاسبة والتقارير · نوفمبر 2026

تكلفة الخدمات المحاسبية في الرياض: العوامل التي تحدد الأتعاب وكيف تقدّر ميزانيتك

دليل عملي لتقدير ميزانية الخدمات المحاسبية للمنشآت

محتويات التقرير

ما ستجده في هذا التقرير

لماذا لا يوجد سعر واحد للخدمات المحاسبية؟ —

حجم المنشأة وطبيعة عملها 1

القطاع ودرجة تعقيد المعاملات 2

ضريبة القيمة المضافة ودورية الإقرارات 3

عدد الموظفين والرواتب 4

مستوى التقارير المطلوبة 5

المحاسب الداخلي أم التعهيد: قارن التكلفة الكاملة 6

كيف تحصل على عرض دقيق وتتجنب التكاليف غير المتوقعة؟ 7

الأسئلة الشائعة والمراجع —

الإجابة المختصرة

لا توجد قائمة أسعار رسمية للخدمات المحاسبية في الرياض، وتختلف الأتعاب من منشأة إلى أخرى بحسب حجم المعاملات وطبيعة النشاط ودورية إقرارات ضريبة القيمة المضافة وعدد الموظفين ومستوى التقارير المطلوبة وحالة السجلات. والطريقة العملية لتقدير الميزانية هي وصف احتياجك بدقة، وطلب عروض مكتوبة على الوصف نفسه، ومقارنة التكلفة الإجمالية للتعهيد بتكلفة المحاسب الداخلي كاملة لا بالراتب وحده.

يسأل أصحاب المنشآت في الرياض كثيرًا عن تكلفة الخدمات المحاسبية قبل أن يحددوا ما يحتاجونه بالضبط. والنتيجة عروض يصعب مقارنتها: أحدها يشمل الإقرارات والتقارير الشهرية، وآخر يقتصر على إدخال القيود، وثالث يستبعد أعمال نهاية السنة.

يشرح هذا الدليل العوامل التي تحدد الأتعاب، ومستويات الخدمة المعتادة، وعناصر تكلفة المحاسب الداخلي، والمعلومات التي تحتاجها للحصول على عرض دقيق. ولا يتضمن أرقامًا تقديرية، لأن السعر الذي لا يرتبط بنطاق محدد لا يساعد في اتخاذ القرار.

لماذا لا يوجد سعر واحد للخدمات المحاسبية؟

الخدمة المحاسبية ليست منتجًا ثابتًا، بل مقدار عمل يتغير بحسب ما يصل إلى المحاسب من مستندات وما يُطلب منه من مخرجات. فمنشأتان بالإيراد نفسه قد تختلف تكلفة خدمتهما كثيرًا إذا كانت إحداهما تصدر عشرات الفواتير شهريًا والأخرى آلاف الفواتير عبر نقاط بيع ومتجر إلكتروني.

لذلك يُبنى العرض المهني عادة على تقدير الوقت اللازم والخبرة المطلوبة، لا على تصنيف عام للمنشأة. وأي سعر يُعرض قبل الاطلاع على حجم المعاملات وحالة السجلات يبقى تقديرًا أوليًا قابلاً للتغيير.

1 حجم المنشأة وطبيعة عملها

يعطي حجم المنشأة مؤشرًا أوليًا على حجم العمل، لكنه لا يحدده وحده. ويوضح الجدول ما يتغير عادة في نطاق الخدمة بحسب نوع المنشأة:

نوع المنشأة	النطاق المعتاد	ما يرفع الجهد المطلوب
فرد أو عامل مستقل يمارس نشاطًا تجاريًا	تسجيل الإيرادات والمصروفات ومتابعة الالتزامات الضريبية إن وجدت	خلط الحسابات الشخصية بحسابات النشاط
منشأة صغيرة	مسك دفاتر شهري ومطابقة بنكية وإقرارات ضريبة القيمة المضافة	تأخر وصول المستندات وكثرة المصروفات النقدية
منشأة متوسطة	إقفال شهري وتقارير إدارية ومتابعة الذمم والمخزون والرواتب	تعدد الفروع والحسابات البنكية والأنظمة
شركة كبيرة أو مجموعة شركات	تقارير حسب الكيان ومركز التكلفة وقوائم موحدة وتنسيق مع المراجع	المعاملات بين الشركات الشقيقة ومتطلبات التقارير الخاصة
فرع أو شركة تابعة لمجموعة أجنبية	تقارير للشركة الأم بصيغتها إلى جانب المتطلبات المحلية	اختلاف السياسات المحاسبية والعملة ولغة التقارير

2 القطاع ودرجة تعقيد المعاملات

بعض القطاعات تحتاج إلى معالجات محاسبية أكثر تعقيدًا، مما ينعكس على الوقت والخبرة المطلوبين:

- **المقاولات:** متابعة العقود والمستخلصات ونسب الإنجاز والمحتجزات.
- **الرعاية الصحية:** مطالبات التأمين وتسوية المرفوض منها وتعدد مصادر الإيراد.
- **التجارة الإلكترونية:** مطابقة المبيعات مع بوابات الدفع وشركات الشحن والمرتجعات.
- **الضيافة والمطاعم:** كثافة معاملات نقاط البيع والمخزون سريع الدوران.
- **التجارة والتوزيع:** إدارة المخزون وتكلفة البضاعة وأعمار ديون العملاء.

اسأل المكتب عن خبرته في قطاعك تحديدًا؛ فالفريق الذي يعرف طبيعة المعاملات ينجز العمل في وقت أقل ويقلل الأخطاء.

3 ضريبة القيمة المضافة ودورية الإقرارات

تؤثر الالتزامات الضريبية مباشرة في عدد مرات العمل وحجمه. ووفق الدليل المبسط لرفع إقرار ضريبة القيمة المضافة الصادر عن هيئة الزكاة والضريبة والجمارك، يجب التسجيل في الضريبة إذا تجاوزت الإيرادات السنوية 375 ألف ريال أو كان متوقعًا أن تتجاوزها. ويُقدم الإقرار كل ثلاثة أشهر، إلا إذا تجاوزت الإيرادات السنوية 40 مليون ريال فيصبح شهريًا، ويكون أمام المنشأة شهر واحد لتقديم الإقرار عن الفترة السابقة.

وتزداد المتطلبات عند وجود فروع متعددة أو مبيعات كبيرة الحجم أو استيراد وتصدير أو مبيعات إلكترونية، إذ تحتاج كل فئة إلى معالجة وتوثيق مختلفين. كما يضيف تطبيق الفوترة الإلكترونية أعمال مطابقة بين الفواتير الصادرة والقيود المحاسبية. حدد في العرض هل يشمل إعداد الإقرار وتقديمه، أم المطابقة فقط، ومن يتابع إشعارات الهيئة.

4 عدد الموظفين والرواتب

كلما زاد عدد الموظفين زادت أعمال الرواتب: احتساب المستحقات والبدلات والخصومات، وقيود الإجازات ومكافأة نهاية الخدمة، ومطابقة الاشتراكات. وتوضح الأسئلة الشائعة لأصحاب العمل لدى المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية أن الاشتراكات تُسدد خلال الخمسة عشر يومًا الأولى من الشهر التالي للشهر المستحق عنه، وأن التأخر يترتب عليه غرامات.

حدد هل يشمل العرض إعداد مسير الرواتب نفسه، أم تسجيل قيوده فقط بعد إعداده داخليًا، ومن يتولى التعامل مع منصات الجهات المعنية.

5 مستوى التقارير المطلوبة

تقدم المكاتب خدماتها عادة في مستويات تختلف بالنطاق لا بالاسم. ويساعدك هذا التصنيف على وصف ما تحتاجه:

المستوى	يشمل عادة	يناسب
أساسي	تسجيل المعاملات ومطابقة البنوك وميزان مراجعة شهري ودعم إقرار ضريبة القيمة المضافة	المنشآت الصغيرة ذات المعاملات المحدودة
متوسط	ما سبق مع قائمة دخل ومركز مالي شهريين ومتابعة الذمم والرواتب وتقارير إدارية مختصرة	المنشآت المتنامية التي تحتاج متابعة شهرية للأداء
متقدم	ما سبق مع الموازنات وتوقعات التدفق النقدي وتقارير مجلس الإدارة وتحليل الانحرافات	الشركات المتوسطة والكبيرة ومن تستعد لتمويل أو شريك

كل تقرير إضافي يحتاج وقتًا للإعداد والمراجعة. اطلب نموذجًا لكل تقرير مشمول قبل الاتفاق، واحذف من النطاق ما لن تستخدمه فعلاً.

6 المحاسب الداخلي أم التعهيد: قارن التكلفة الكاملة

المقارنة الشائعة بين أتعاب المكتب وراتب محاسب داخلي مقارنة ناقصة. فتكلفة الموظف تشمل عناصر أخرى يجب احتسابها:

عنصر التكلفة	المحاسب الداخلي	التعهيد لمكتب محاسبة
الأجر	راتب شهري وبدلات	أتعاب متفق عليها لنطاق محدد
الاشتراكات والمزايا	اشتراكات التأمينات الاجتماعية والتأمين الطبي ومكافأة نهاية الخدمة	مشمولة في أتعاب المكتب
الاستقطاب والتدريب	تكلفة التوظيف والتدريب على الأنظمة والتحديثات النظامية	يتحملها المكتب
البرامج والأدوات	ترخيص النظام المحاسبي والأجهزة	بحسب الاتفاق: نظام المنشأة أو نظام المكتب
الاستمرارية	توقف العمل في الإجازات أو عند الاستقالة	فريق بديل عند غياب أحد أعضائه
المراجعة والإشراف	يحتاج إلى من يراجع عمله	مراجعة داخلية من مستوى أعلى في المكتب

التعهيد مناسب غالبًا للمنشآت الصغيرة والمتوسطة التي لا يكفي حجم عملها لوظيفة كاملة. أما عند ارتفاع حجم المعاملات والحاجة إلى حضور يومي، فقد يكون الجمع بين محاسب داخلي ومكتب يتولى المراجعة الشهرية والإقرارات خيارًا متوازنًا.

7 كيف تحصل على عرض دقيق وتتجنب التكاليف غير المتوقعة؟

أرسل إلى كل مكتب الوصف نفسه، متضمنًا:

- الشكل النظامي للمنشأة وعدد الكيانات والفروع.
- متوسط عدد فواتير المبيعات والمشتريات والمعاملات البنكية شهريًا.
- النظام المحاسبي المستخدم وأنظمة نقاط البيع أو المتجر الإلكتروني.
- عدد الموظفين وحالة التسجيل في ضريبة القيمة المضافة ودورية الإقرار.
- التقارير المطلوبة ومواعيدها، وحالة السجلات للفترات السابقة.

ثم راجع البنود التي تُحتسب غالبًا خارج الأتعاب الشهرية: تصحيح الفترات السابقة، وأعمال إقفال نهاية السنة وإعداد القوائم المالية، والمراجعة الخارجية، والإيداع عبر منصة «قوائم» التي تنص وزارة التجارة على الإيداع فيها خلال ستة أشهر من نهاية السنة المالية، والزيارات الميدانية، والاستشارات الخاصة. واسأل كيف تتغير الأتعاب إذا زاد حجم المعاملات عن التقدير.

بهذه الطريقة تصبح **تكلفة الخدمات المحاسبية** رقمًا مرتبطًا بنطاق واضح يمكن مقارنته ومتابعته، لا تقديرًا عامًا يتغير بعد التوقيع.

الأسئلة الشائعة

أسئلة يطرحها العملاء

س كم تبلغ تكلفة الخدمات المحاسبية في الرياض؟

لا توجد تسعيرة رسمية أو موحدة. تعتمد الأتعاب على حجم المعاملات والقطاع ودورية الإقرارات وعدد الموظفين ومستوى التقارير وحالة السجلات، لذا اطلب عروضًا مكتوبة على وصف موحد لاحتياجك.

س هل التعهيد أرخص من توظيف محاسب؟

يكون كذلك غالبًا للمنشآت التي لا يكفي حجم عملها لوظيفة كاملة، بشرط مقارنة التكلفة الكاملة للموظف، بما فيها الاشتراكات والمزايا والتدريب والبرامج والبديل عند الغياب.

س هل تشمل الأتعاب الشهرية إعداد القوائم المالية السنوية؟

ليس دائمًا. كثير من المكاتب تسعّر أعمال إقفال نهاية السنة وإعداد القوائم والمراجعة الخارجية بصورة منفصلة؛ فاطلب النص على ذلك صراحة في العرض.

س لماذا تختلف العروض كثيرًا بين مكتب وآخر؟

لأن كل مكتب يفترض نطاقًا مختلفًا عندما لا يكون الاحتياج محددًا. أرسل الوصف نفسه لجميع المكاتب، وقارن البنود المشمولة والمستبعدة قبل السعر.

س هل تؤثر دورية إقرار ضريبة القيمة المضافة في التكلفة؟

نعم. فالإقرار الشهري، الذي ينطبق وفق دليل هيئة الزكاة والضريبة والجمارك على من تتجاوز إيراداته السنوية 40 مليون ريال، يعني عمل مطابقة وإعداد أكثر تكرارًا من الإقرار الربع سنوي.

المراجع الرسمية

1. هيئة الزكاة والضريبة والجمارك: الدليل المبسط لرفع إقرار ضريبة القيمة المضافة
https://zatca.gov.sa/ar/HelpCenter/guidelines/Documents/Simplified_VAT_Filing_Guidelines.pdf
2. المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية: الأسئلة الشائعة لأصحاب العمل (بالإنجليزية)
https://www.gosi.gov.sa/GOSIOnline/FAQ_Employer&locale=en_US
3. وزارة التجارة: المسؤولون عن إعداد القوائم المالية للشركات وإيداعها
https://mc.gov.sa/ar/mediacenter/News/Pages/16-12-25-01.aspx
4. هيئة الزكاة والضريبة والجمارك: مراحل تطبيق الفوترة الإلكترونية (بالإنجليزية)
https://zatca.gov.sa/en/E-Invoicing/Introduction/Pages/Roll-out-phases.aspx

كيف يمكن أن تساعدك Green؟

تقدم Green خدمات مسك الدفاتر والمحاسب الافتراضي وضريبة القيمة المضافة وإعداد القوائم المالية للمنشآت في الرياض وبقية مدن المملكة. وعند طلب عرض، يراجع فريق Green حجم المعاملات وحالة السجلات والتقارير المطلوبة، ثم يقدم نطاق عمل مكتوبًا يحدد المشمول والمستبعد وطريقة احتساب الأعمال الإضافية.

البريد الإلكتروني
info@greencpa.info

الهاتف
0545449989

المكتب
مركز الملك عبدالله المالي، الرياض

الموقع
greencpa.sa

هذه المقالة معلومات عامة عن العوامل المؤثرة في الأتعاب، ولا تمثل عرض سعر أو استشارة مهنية لحالة بعينها.

© Green للمحاسبة والمراجعة والاستشارات المهنية · ترخيص الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين رقم 846